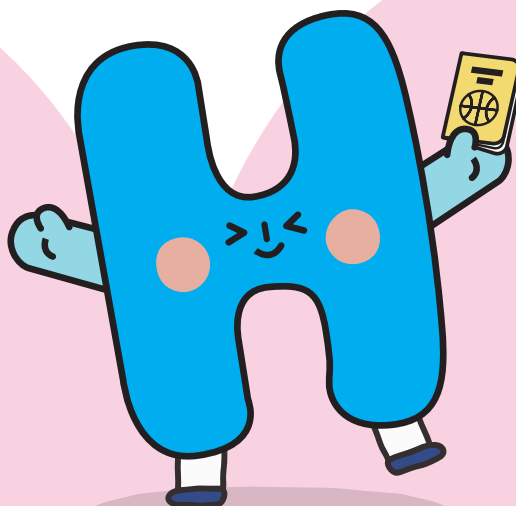
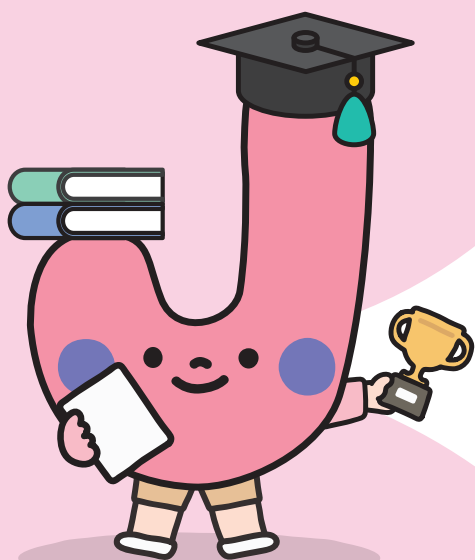


2026학년도

진주보건대학교 K-헬스케어과

외국인 영양보호사 유학생 모집요강



진주보건대학교
JINJU HEALTH COLLEGE

JINJU HEALTH COLLEGE

CONTENTS

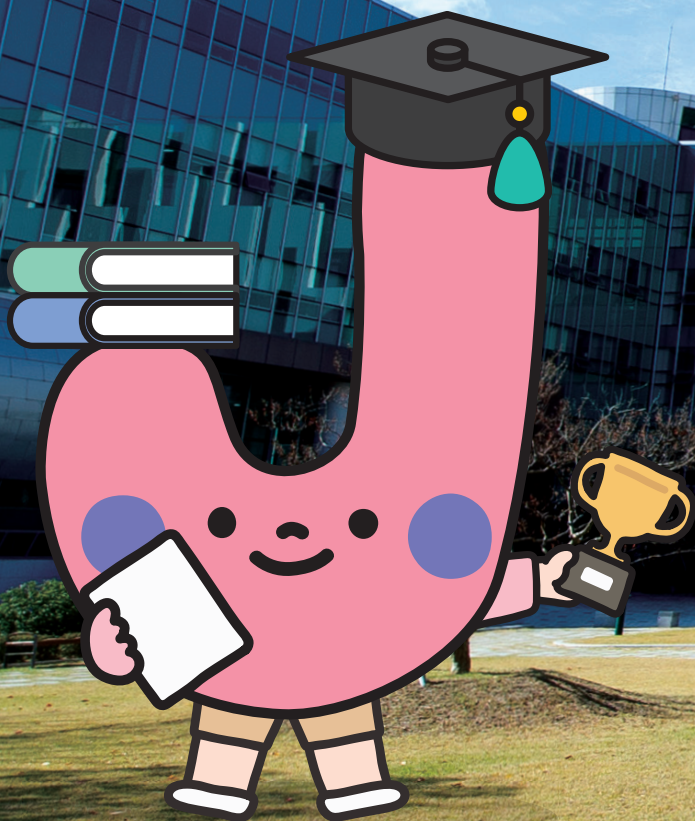
외국인 요양보호사 유학생 모집요강 04

K-헬스케어과 소개 11

진주보건대학교 학위과정 입학지원서 15

자기소개서 및 학업계획서 17

유학생 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 19



멋진 나를 완성 시켜줄 대학, 진주보건대학교

진주보건대학교는 역사와 전통을 바탕으로 만들어진
차별화 된 경쟁력으로 취업의 문을 열어갑니다.
멋진 대학에서 멋진 미래를 만들어가는 학생들의 꿈이
무한한 성장을 이룰 수 있도록 노력합니다.



2026
JINJU HEALTH COLLEGE
K-HEALTHCARE DEPARTMENT



외국인 요양보호사
유학생 모집요강

1

입학 절차



전형일정

구분	일정	비고
입학원서 및 서류제출	2025. 9. ~ 2026. 2.	제출방법 : 우편 또는 방문 제 출 처 : 교학3처
서류전형	2025. 10. ~ 2026. 2.	
합격자발표	2025. 10. ~ 2026. 2.	개별연락
개강일	2026. 3. 3.(월)	
표준입학 허가서 발급	<ul style="list-style-type: none"> · 국내 거주자 : 등록 완료 후 교학3처 사무실에서 방문 수령 · 해외 거주자 : - 등록 완료 후 입학지원서상의 e-mail 또는 지원자 주소로 우편 발송함 - 지원서에 기재된 주소로 우편 발송되므로, e-mail 및 우편 번호 포함하여 정확히 기재 · 최종 학력 입증 서류, 은행잔고증명 원본을 제출하지 않은 경우 표준입학 허가서 미발급 - 아포스티유, 한국영사 또는 주한 공관 영사 확인 	

모집학과 및 인원

전형 구분	모집 단위	수업운영 방법	학제	입학 정원	학위 종류
인문사회계열	K-헬스케어과	주간	2년	제한 없음	요양보호 전문학사

※ K-헬스케어과: 영양보호사(국가 전문자격증) 모집 학과

지원자 유의사항

- 가. 원서접수 시 기재한 내용이 사실과 다를 경우, 작성오류, 기재사항 누락 등으로 인해 발생한 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있습니다.
- 나. 지원자격 미달 및 제출 서류의 허위기재, 위·변조, 기타 부정한 행위와 관련된 사실이 확인될 경우 입학 한 후이라도 입학을 취소할 수 있습니다.
- 다. 접수가 완료된 후 입학원서의 변경 및 취소, 입학전형료 환불은 불가능하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 라. 원서 접수 시 본교에서 연락을 취할 수 있는 정확한 e-mail 주소와 전화번호를 기재해야 하며, 연락(e-mail, 전화 등)이 되지 않음으로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있습니다.
- 마. 전형성적 및 평가내용은 공개하지 않습니다.
- 바. 추후 별도의 조회과정을 거쳐 제출 서류의 허위기재, 위·변조 사실이 발견되거나, 허위증명서의 제출 등 기타 부정행위자와 출입국사무소 사증발급 불허 등 지원자격 미달자는 최종 불합격 처리하며, 입학이 허가된 이후라도 합격 또는 입학이 취소됩니다. (개강 후, 입학이 취소될 경우에는 등록금 전액 환불되지 않을 수 있습니다.)
- 사. 출입국관리사무소의 규정에 따라 체류자격 연장 또는 변경이 불가하여 합법적으로 국내에 체류할 수 없는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 아. 비자 미발급으로 인한 등록금 환불 시 송금 및 대행 수수료를 제외하고 환불 됩니다.
- 자. 장학금(감면 포함) 수혜자가 학기 중 중도 탈락(자퇴 등)하는 경우, 관련 규정에 따라 지급된 장학금의 전액 또는 일부 금액의 반환이 요구될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 차. 모든 서류는 6개월 이내 발급한 원본 제출을 원칙으로 한다.
단, 사증발급 요건 등 사유에 따라 서류의 유효기간은 상이할 수 있다.
- 카. 모든 외국어로 작성된 서류는 반드시 공증 받은 한글 번역문을 첨부하여야 한다.
- 타. 외국인 출입국 및 체류에 따른 유의사항
 - 1) 한국 내 체류를 위한 출입국 관련 서류를 해당기관에서 요구할 경우 본인 또는 보호자 등이 직접 절차를 이행해야 한다.
 - 2) 최종입학 예정 외국인 학생은 최종 학력증명서 및 진주보건대학교 총장 발행의 표준입학허가서 등을 재외공관에 제출하여 사증을 발급받아야 입학이 가능한 체류자격을 얻을 수 있다.
- 파. 연락처가 변경 될 시 반드시 진주보건대학교 교학3처(055-740-1716)로 즉시 알려야 한다.
- 하. 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학 전형관리위원회의 결정에 따른다.

지원자격

국적 기준	지원자 본인과 부모 모두 외국인
학력 기준	외국에서 우리나라 초·중등 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수(예정)
어학 요건 기준 (3개 중 1개)	1. TOPIK 3급 이상 취득(유효기간 2년) 2. 세종학당 한국어 중급 1과정 이상 취득 3. 사회통합프로그램 3단계 이상 이수하고 사전평가 61점 이상 취득 ※ 원서 접수 마감 기준 성적 유효기간 이내여야 함
체류 요건	1. D-2(유학)비자 취득에 결격 사항이 없는 자 2. 입학허가를 받더라도 학기 개시일 이전까지 D-2(유학)비자로 체류자격이 변경되지 않을 경우 입학 취소



전형 방법

총점	성적반영 비율 및 점수
100점	서류 100%(100점)
	서류: 자기소개서 50%(50점) + 학업계획서 50%(50점)

평가기준표

평가항목	배점	평가 기준 (내용의 구체성과 실현가능성)				
		매우우수 (50~45점)	우수 (44~40점)	보통 (39~35점)	미흡 (34~30점)	매우미흡 (29~0점)
자기소개서	50					
학업계획서	50					

전형료와 등록금

전형료	등록금(2025학년도 기준)	비고
50,000 원	2,679,000 원(1개 학기)	학생회비 미포함

※등록금은 2026학년도에는 변경 될 수 있으며, 장학금은 입학 이후에 지급될 예정입니다

장학금(단위: KRW)

구분	금액	선발 기준	비고
우수 신입생 장학금	입학학기 등록금 30%	· TOPIK 4급 · 사회통합프로그램 4단계 · 세종학당 중급 2급 이상	· 제출 기간 내 법무부 지침에 따른 한국어 능력 증빙자료 제출자 · 입학 시, 최초 1회에 한해 지급
	입학학기 등록금 40%	· TOPIK 5급 · 사회통합프로그램 5단계	
	입학학기 등록금 50%	· TOPIK 6급	
TOPIK 장학금	시험응시료 전액	· TOPIK 4급~6급 제출자 (연 1회)	
RISE장학금	학기당 100만원 이내	· 재학생	졸업시까지 지급

제출서류

※ 한국어를 제외한 모든 외국어로 작성된 서류는 반드시 공증을 받은 한글 번역문을 첨부하여야 합니다.

구분	제출서류	내용	유의사항
기본서류	입학지원서 - 4cm × 5cm, 3매 제출	· 본교 서식 · 최근 3개월 이내에 촬영한 컬러사진으로 본인 식별이 가능(무보정)한 사진	사진 1매는 지원서 부착, 2매는 추가 사진 동봉함
	· 자기소개서 및 학업계획서, · 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	· 본교서식	
학력 증빙서류 (고등학교)	고교졸업(예정)증명서 - 아포스티유 확인 또는 영사 확인	· 아포스티유(학교 소재국 지정 기관) 또는 한국 영사 확인(학교 소재국 영사관)	
	고교 성적 증명서 - 아포스티유 확인 또는 영사 확인	· 아포스티유 미가입 국가인 경우 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사확인서류를 제출	
부모의 국적 증빙서류	가족관계증명서 (외국정부가 발행한 부, 모, 학생 관계 증명서)	· 지원자 및 부모에 관한 사항(친자와 부부관계 등)이 명시되어야 함 · 부모의 이혼 또는 사망의 경우, 해당 사실을 증명하는 서류를 추가로 제출해야함 (이혼/사망/제혼, 한부모 등 확인 가능 서류)	
	부모의 여권 또는 신분증 사본	· 여권의 경우 유효기간 내에서 가능	여권번호가 변경될 경우, 구 여권 사본과 신 여권 사본을 모두 제출해야 함.
본인의 국적 증빙서류	여권 또는 신분증 사본	· 본인의 여권은 지원시점에서 잔여 유효기간 이 9개월 이상이어야 함	
	외국인등록증 사본 - 국내거주 외국인에 한함	· 국내 거주 외국인에 한함	
재정관련 서류	· 국내·외 은행이 발급한 잔고증명서 · 재정보증인 서류 - 재직증명서 또는 사업자등록증 - 유학경비부담 서약서(입학지원서 포함)	· 신청일 기준 30일 이내 발급 (한화 16,000,000원 이상)	
어학증빙 서류	TOPIK(토픽) 성적증명서	· 자격 유효기간 내 가능	
기숙사 제출 서류	건강검진표 (결핵, B형간염)	· 결핵진단서 제출 (결핵 고위험 국가)	기숙사 신청자에 한함

※ **결핵 고위험 국가** : 아래 해당 국가 지원자는 보건소 외 검사기관에서 흉부 X선 검사 후 '결핵환자 아님'으로 결핵 진단서를 발급 받아 제출하여야 합니다.

- | | | | | |
|----------|----------|------------|----------|-----------|
| 1. 네팔 | 5. 몽골 | 9. 스리랑카 | 13. 중국 | 17. 파키스탄 |
| 2. 동티모르 | 6. 미얀마 | 10. 우즈베키스탄 | 14. 캄보디아 | 18. 필리핀 |
| 3. 러시아 | 7. 방글라데시 | 11. 인도 | 15. 키르기스 | 19. 라오스 |
| 4. 말레이시아 | 8. 베트남 | 12. 인도네시아 | 16. 태국 | 20. 카자흐스탄 |



서류제출시 유의사항

1. 제출서류는 서류제출 마감일까지 교학3처에 방문(또는 우편)제출하여야 합니다.
2. 모든 서류는 6개월 이내 발급한 원본 제출을 원칙으로 한다. 다만, 사증발급 요건 등 사유에 따라 서류의 유효기간은 상이할 수 있다.
3. 입학지원서의 사진은 최근 3개월 이내에 촬영한 컬러사진(3.5cm × 4.5cm)을 부착합니다.
4. 한국어와 영어를 제외한 외국어로 작성된 서류는 반드시 공증 받은 한글 혹은 영문 번역문을 첨부하여야 합니다.
5. 학위(학력), 외국 국적, 가족관계 등 지원 자격 확인을 위해 상기 이외에 추가로 서류제출을 요구 할수 있으며 미제출 시 불합격 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
6. 제출서류가 미비한 경우에는 전형 대상에서 제외되며, 지원자의 제출서류만으로 사실 확인이 어려울 경우 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.
7. 입학원서 또는 제출서류(번역문 포함)의 기재 사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 합격한 때에는 합격을 취소하며, 재학 중인 학생이라도 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 입학허가를 취소합니다.
8. 제출된 서류상의 이름이 각각 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 서류(해당국 법원이나 제외공관장 발행)를 제출하여야 합니다.
9. 가족관계증명서에는 지원자 및 부모에 관한 사항(친자와 부부관계 등)이 공문서에 표기되어야 합니다.
10. 국가별 공적증명서 및 관련 서류 발급 소요 기간이 지연될 수 있으므로 사전에 국가별 제출서류 발급기간을 확인하시기 바랍니다.
11. 최종합격자는 지원 당시에 제출한 은행잔고 증명서와 상관없이 유학생 비자 발급을 위한 표준입학허가서 신청 시 비자 발급에 필요한 기준을 충족하는 은행잔고증명서 원본을 다시 제출해야만 표준입학허가서 발급이 가능합니다.

※ 가족관계 서류 제출 유의사항

- 중국 국적 : 아래 ①, ② 중 택1하여 제출
 - ① 호구부 공증(전 가족이 하나의 호구부에 모두 속해 있고, 부모 중 1인이 호주인 경우)
 - ② 친족관계증명 공증+전 가족 호구부 공증(가족 개개인 호구부 분리 혹은 부모가 호주가 아닌 경우)
- 베트남 국적 : 출생증명 공증+호적등본 공증
- 기타 국가 : 호적등본 또는 친족관계증명서 또는 출생증명서 등(공증 필수)
- 유의사항 : 부모의 이혼, 사망, 재혼, 한부모 등의 사항을 증명해야 하는 경우 관련 서류 제출 필수
ex)이혼증명서, 사망증명서, 한부모증명, 친권/양육권 확인 서류 등

2026학년도 제출서류 목록표

수험번호	성명
------	----

구분	No	제출서류(6개월 이내 발급한 원본 제출)	발급일
기본서류	1	입학지원서(본교서식)(온라인 접수 시 증명사진 업로드 필수 (4cm × 5cm, 3매 제출))	
	2	자기소개서 및 학업계획서(본교서식)	
	3	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	
학력증빙서류 (고등학교 필수)	4	고교 졸업(예정)증명서(아포스티유 확인 또는 영사확인)	
	5	고교 성적 증명서(아포스티유 확인 또는 영사확인)	
국적 확인 가능 증빙서류 (부, 모, 학생)	6	가족관계증명서 - 외국 정부가 발행한 부, 모, 학생 관계 증명서	
	7	외국국적증명서-부(여권 또는 신분증 사본) 외국국적증명서-모(여권 또는 신분증 사본) 외국국적증명서-본인(여권 또는 신분증 사본)	
	8	외국인등록증 사본(국내거주 외국인에 한함)	
어학증빙서류 (3개 중 1개)	9	TOPIK 3급 이상(한국어능력시험) 성적증명서 사회통합프로그램 3단계 이상 세종학당 한국어 중급 1과정 이상	
은행잔고증명서	10	은행잔고증명서(KRW 16,000,000원 이상)	
	11	재정보증인 재직증명서 또는 사업자등록증	

※ 주의사항

- 최종합격자는 지원 당시에 제출한 은행잔고 증명서와 상관없이 유학생 비자 발급을 위한 표준 입학 허가서 신청 시 비자 발급에 필요한 기준을 충족하는 은행잔고증명서 원본을 다시 제출해야만 표준입학 허가서 발급이 가능합니다
- 본 대학 합격 후 절차(본교에서 발급한 "표준입학허가서"를 가지고 본인이 비자발급/연장 업무진행)





2

K-헬스케어과 소개

K-헬스케어과 소개

요양보호사란?

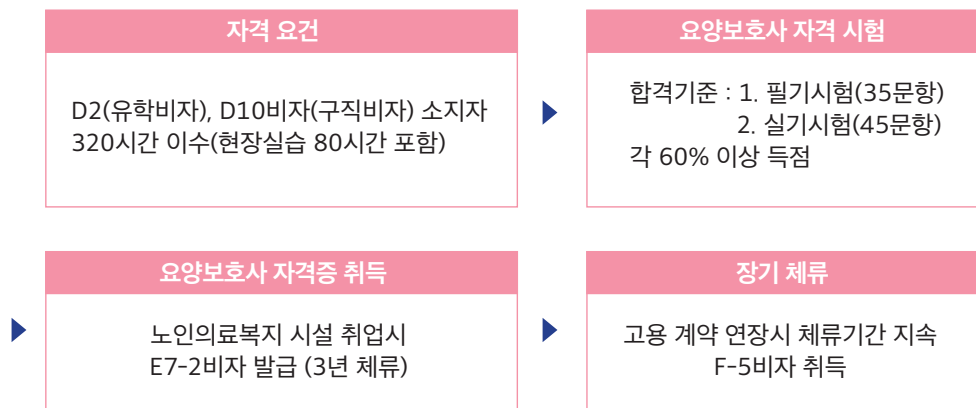
일정기간 교육을 이수하고 합격하여 국가자격을 취득한 자로서 치매, 중풍 등 노인성 질환으로 독립적인 일상생활을 수행하기 어려운 노인들을 위해 노인요양 및 재가시설에서 신체 및 가사지원 서비스를 제공하는 전문인력

▶ 취득자격증

국가전문자격증 : 요양보호사

※ 민간자격증 : 두피 고객상담사(2급), 퍼스널컬러 컨설턴트(2급), 헤어컬러 컨설턴트3급

▶ 자격증 취득 절차



▶ 업무 범위

- 신체활동지원 : 식사, 세면, 목욕시 이동 도움
- 인지활동지원 : 노래교실 보조 및 진행
- 정서활동지원 : 말벗, 격려
- 일상생활지원 : 위생관리, 식사준비, 산책 및 외출 동행, 보행훈련

▶ 취업기관

요양병원, 요양원, 재가복지센터



1972년 개교한 이래로 보건의료분야의 교육을 전문으로 하는 대학이며, 각 전공분야의 전문가로서의 실무능력 향상을 위해 국내 및 해외에서의 실습교육을 하고 있습니다. K-헬스케어과는 2년 과정이며, 주로 노인, 환자 등의 신체적인 돌봄을 전문으로 하는 직업으로 돌봄 전문가를 양성하는 학과입니다. 요양보호사(Care giver) 국가 전문자격증 1개와 K-Beauty 민간 자격증 3개를 동시에 취득할 수 있습니다. 요양보호사 자격증 과정을 취득한 후 취업을 하게 되면 E7-2비자(3년, 연장 가능)를 받게 됩니다. 또한 5년 이상 한국에 체류하게 되면 영주비자(F-5)를 취득할 수 있습니다.

K-헬스케어과 입학 기준

국적 기준	지원자 본인과 부모 모두 외국인
학력 기준	외국에서 우리나라 초·중등 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수(예정)
어학 요건 기준 (3개 중 1개)	1. TOPIK 3급 이상 취득(유효기간 2년) 2. 세종학당 한국어 중급 1과정 이상 취득 3. 사회통합프로그램 3단계 이상 이수하고 사전평가 61점 이상 취득 ※ 원서 접수 마감 기준 성적 유효기간 이내여야 함
체류 요건	1. D-2(유학)비자 취득에 결격 사항이 없는 자 2. 입학허가를 받더라도 학기 개시일 이전까지 D-2(유학)비자로 체류자격이 변경되지 않을 경우 입학 취소

등록금(2025학년 기준)

1학기	2학기	합계
2,679,000원	2,679,000원	5,358,000원

※등록금은 변경될 수 있음

장학금(단위: KRW)

구분	금액	선발 기준
우수 신입생 장학금	입학학기 등록금 30%	· TOPIK 4급 · 사회통합프로그램 4단계 · 세종학당 중급 2급 이상
	입학학기 등록금 40%	· TOPIK 5급 · 사회통합프로그램 5단계
	입학학기 등록금 50%	· TOPIK 6급
TOPIK 장학금	시험응시료 전액	· TOPIK 4급~6급 제출자(연 1회)
RISE장학금	학기당 100만원 이내	· 재학생

기숙사 소개



시설안내

시설	금액(아침, 저녁 식비 포함)
침대, 책상, 의자, 옷장, LAN케이블, 화장실과 샤워실, 휴게실, 세탁실, 편의점, 식당	2인 1실 : 1,289,200원(16주 기준)
	1인 1실 : 1,959,700원(16주 기준)



진주보건대학교 학위과정 입학지원서

Application for Admission



지원자 개인 정보 | Personal Information

성명 Name		성별 Sex	<input type="checkbox"/> 남(Male)	<input type="checkbox"/> 여(Female)
국적 Citizenship		생년월일 Date of Birth		
출생국 Country of birth		E-mail 주소 E-mail Address		
여권번호 Passport No.		전화번호 Phone No		
신분증번호 Identification NO.		본국 전화번호 Home Phone No		
현재 주소 Current Mailing Address				

교육 | Education Background

구분 Classify	학교명 Name of School	학교주소 School Address	전공 Major	재학기간 Period of Attendance
고등학교 High School				~
한국어교육기관 Korean language				~
대학교 University				~



입학 희망 학기 및 전공 | Study Plan

입학연도 Year	2026	1학기 Spring	
희망전공 Major	K - 헬스케어과	토픽급수 TOPIK	급

유학경비를 부담할 개인이나 기관명 | (Indicate the person(including yourself) or organization that will be responsible for your tuition fee and living expenses)

개인 또는 기관명 Name			
관계 relationship			
직업 Occupation			
주소 Address			
전화번호 Phone No.			
서명 Signature		연월일 Date	

※ 본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.

2025 . .

지원자 서명 :



자기소개서 및 학업계획서

Self Introduction & Study Plan

자신의 성장과정과 가족환경에 대해 기술하세요.

Describe yourself and your family.

지원동기와 입학 후 학업계획, 향후 진로 계획에 대해 기술하세요.

Describe the motivation for your application, rough study plan, and future plan.



어학 능력 성적과 어학 관련 교육을 받은 경험을 자세하게 기술하세요.

Describe your language proficiency scores and language learning experiences.

학업계획서를 기술하세요

Describe your study plan in detail.

유학생 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

International Students Agreement on the Collection and Usage of Personal Information

진주보건대학교는 외국인전형 입학원서 접수 및 전형을 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

Office of International Affairs at Geje University intends to collect, use, and disclose your personal information to a third-party as stated below for international students' applications and admissions. Please read the articles below carefully, then check either the 'agree' or 'disagree' box and leave your signature.

□ 일반개인정보 수집·이용 내역

Consent to Personal Information Collection and Usage

수집·이용 항목 Items of Personal Information For Collection and Use	수집·이용 목적 Purpose of Collected	보유·이용기간 Duration to Retain and Use
이름, 국적, 생년월일, 성별, 주소, e-mail, 휴대폰번호, 고교기록, 가족관계증명서, 예금잔고증명서, 최종학력증명서, 성적증명서, 한국어능력증명서(보유자만), 재직증명서(부모님), 소득증명서, 사진, 여권번호, 외국인 등록번호 Name, Nationality, Date of Birth, Gender, Address, E-mail, Mobile Phone Number, High School Records, Family Relation Certificate, Bank Balance Certificate, Highest Academic Certificate, Transcript, Proficiency in Korean Certificate(Holders only), Proof of Employment (Parent), Proof of Income, Photo, Passport Number, Foreigner Registration Number	외국인 입학 및 관리 Admission and Management of International Students	준영구 Semi-permanent

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

You have the right to refuse the collection and usage of your personal information above.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 업무를 할 수 없어 외국인 입학전형에 제한을 받을 수 있습니다.

The items above are required for international students' admissions, so disagree will restrict your application.

▶ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

Do you agree to the collection and use of personal information as above?

동의 Agree	
-------------	--

미동의 Disagree	
-----------------	--

□ 개인정보 3자 제공 내역

Consent to Personal Information Disclosure to a Third-Party

제공받는 자 Parties Receiving Personal Information	제공목적 Purpose of Collected Personal Information	제공항목 Items of Personal Information For Collection and Use	보유·이용기간 Duration to Retain and Use Personal Information
법무부, 보험사, 여행사 Ministry of Justice, Insurance Company, Travel Agency	외국인 입학 및 관리 Admission and Management of International Students	이름, 국적, 생년월일, 성별, 주소, 휴대폰번호, 여권번호, 외국인등록번호, 이메일, 사진 Name, Nationality, Date of Birth, Gender, Address, Mobile Phone Number, Passport Number, Foreigner Registration Number, Email, Photo	준영구 Semi-permanent

※ 위의 개인정보 3자 제공 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

You have the right to refuse consent to the provision of your personal information to a Third-Party above.

그러나 동의를 거부할 경우 원활한 업무를 할 수 없어 외국인 입학전형에 제한을 받을 수 있습니다.

The items above are required for international students' admissions, so disagree will restrict your application.

▶ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

Do you agree to provide your personal information to Third-Party as above?

동의 Agree	
-------------	--

미동의 Disagree	
-----------------	--

20 년(YY). 월(MM). 일(DD)

성명(Name):

서명(Applicant's signature):

진주보건대학교 귀중



진주보건대학교
JINJU HEALTH COLLEGE